

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Институт экономики, управления и сервиса  
Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института



Е. Ю. Меркулова  
«05» июля 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.О.34 Правовые основы государственного и муниципального управления

Направление подготовки/специальность: 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль/направленность/специализация: Технологии государственного и муниципального управления

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2021

Тамбов, 2022

**Автор программы:**

Кандидат педагогических наук, доцент Выжимова Наталия Геннадьевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «13» августа 2020 г. № 1016).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры экономики и менеджменты «25» июня 2021 г. Протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «05» июля 2021 г. № 12.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	17
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	19
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	20

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения

### 1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-управленческий

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: Сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

### 1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	Участует в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере государственной политики и публичного управления

### 1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения	
		Очная (семестр)	
		4	6
1	Методы разработки и принятия управленческих решений	+	

2	Технологии противодействия коррупции		+
---	--	--	---

## 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Правовые основы государственного и муниципального управления» относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Правовые основы государственного и муниципального управления» изучается в 5 семестре.

## 3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 5 з.е.

Очная: 5 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>180</b>
Контактная работа	64
Лекции (Лекции)	32
Практические (Практ. раб.)	32
Самостоятельная работа (СР)	80
Экзамен	36

## 3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		О	О	О	
5 семестр					
1	Договоры	4	4	10	Опрос; Выполнение практических заданий
2	Представительство и доверенность	4	4	10	Выполнение практических заданий; Опрос
3	Способы осуществления и защиты гражданских прав	4	4	12	Контрольный срез
4	Обязательства	4	4	12	Выполнение практических заданий; Опрос
5	Исполнение обязательств	4	4	12	Опрос; Выполнение практических заданий

6	Гражданско-правовая ответственность	6	6	12	Выполнение практических заданий
7	Виды договоров в гражданском праве	6	6	12	Контрольный срез

### Тема 1. Договоры (ОПК-4)

#### Лекция.

Понятие и значение гражданско-правового договора. Принцип свободы договора. Условия, содержание и форма договора. Виды договоров. Заключение договоров. Изменение и расторжение договоров. Договор купли-продажи. Понятие и элементы договора дарения. Рента и пожизненное содержание с иждивением. Аренда и субаренда. Договор подряда.

#### Практическое занятие.

опрос

выполнение практических заданий

#### Задания для самостоятельной работы.

1. Составить образцы отдельных договоров:

- договора купли-продажи;
- договора дарения;
- договора подряда;
- договора оказания услуг;
- договора мены;
- договора поставки;
- договора лизинга.

### Тема 2. Представительство и доверенность (ОПК-4)

#### Лекция.

Понятие и виды представительства. Представительство по закону и по договору. Доверенность. Порядок составления доверенностей. Виды доверенностей. Особенности применения генеральной доверенности. Правовой статус поверенного.

#### Практическое занятие.

Опрос.

Выполнение практических заданий.

#### Задания для самостоятельной работы.

1. Какие при выдаче доверенности законом устанавливаются специальные ограничения для отдельных категорий граждан.
2. Может ли быть заявителем при регистрации отделения Всероссийской общественной организации ее коммерческий представитель? Обоснуйте свой ответ.
3. Составьте три доверенности разного типа.

### Тема 3. Способы осуществления и защиты гражданских прав (ОПК-4)

#### Лекция.

Понятие, исчисление, значение и виды сроков в гражданском праве. Сроки осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей. Иски, виды исков. Исковая давность: понятие и значение. Защита нарушенного права после истечения исковой давности.

#### Практическое занятие.

Контрольный срез/тестирование

#### Задания для самостоятельной работы.

- 1 Понятие, исчисление, значение и виды сроков в гражданском праве.
- 2 Сроки осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей.

- 3 Исковая форма защиты. Иски, виды исков.
- 4 Исковая давность: понятие и значение.
- 5 Защита нарушенного права после истечения исковой давности.
- 6 Могут ли деньги, а также ценные бумаги на предъявителя быть истребованы от их добросовестного приобретателя?
- 7 В чем различие виндикационных и негаторных исков?
- 8 Задание для создания электронной презентации на тему «Способы защиты гражданских прав»:
- 9 Разработать схему защиты гражданских прав в РФ, указав основные направления и способы защиты.
- 10 В качестве примеров разработать алгоритм действий для физических, юридических лиц.

#### **Тема 4. Обязательства (ОПК-4)**

##### **Лекция.**

Понятие обязательства. Основания возникновения обязательств. Система обязательств в гражданском праве. Субъекты обязательства. Содержание обязательства. Обязательства долевого, солидарные, субсидиарные, в пользу третьих лиц. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права (требования). Перевод долга.

##### **Практическое занятие.**

опрос

выполнение практических заданий

##### **Задания для самостоятельной работы.**

Темы для презентаций:

1. Понятие обязательства.
2. Основания возникновения обязательств.
3. Система обязательств в гражданском праве.
4. Субъекты обязательства.
4. Содержание обязательства.
5. Обязательства долевого, солидарные, субсидиарные, в пользу третьих лиц.

#### **Тема 5. Исполнение обязательств (ОПК-4)**

##### **Лекция.**

Понятие и принципы исполнения обязательств. Субъекты исполнения обязательств. Предмет исполнения. Способ, место и срок исполнения. Способы исполнения обязательства. Понятие обеспечения исполнения обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка, ее виды. Неустойка и убытки.

##### **Практическое занятие.**

- 1 Перемена лиц в обязательстве.
- 2 Уступка права (требования). Перевод долга.
- 3 Понятие и принципы исполнения обязательств.
- 4 Способы исполнения обязательства.
- 5 Способы обеспечения исполнения обязательств.
- 6 Неустойка, ее виды. Неустойка и убытки.

##### **Задания для самостоятельной работы.**

Темы для рефератов:

1. Понятие и принципы исполнения обязательств.
2. Субъекты исполнения обязательств.
3. Предмет исполнения.
4. Способ, место и срок исполнения.
5. Способы исполнения обязательства.
6. Понятие обеспечения исполнения обязательства.

7. Способы обеспечения исполнения обязательств.
8. Неустойка, ее виды.
9. Неустойка и убытки.

## **Тема 6. Гражданско-правовая ответственность (ОПК-4)**

### **Лекция.**

Понятие, формы и виды гражданско-правовой ответственности. Условия ответственности. Понятие вреда и убытков. Вина в гражданском праве. Ответственность без вины. Основания освобождения от ответственности. Размер гражданско-правовой ответственности.

### **Практическое занятие.**

Выполнение практических заданий

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Ответьте письменно на вопросы:

1. Что понимается под убытками и неустойкой?
2. Как определяется понятие вины и каково ее значение при нарушении обязательств?
3. Понятие вреда и убытков.
4. Вина в гражданском праве.
5. Ответственность без вины.
6. Основания освобождения от ответственности.

## **Тема 7. Виды договоров в гражданском праве (ОПК-4)**

### **Лекция.**

Общая характеристика видов гражданско-правовых договоров. Классификация гражданско-правовых договоров. Договор купли-продажи. Договор мены. Договор дарения. Договор аренды. Договор подряда. Договор выполнения работ, услуг. Лизинговый договор. Договор ренты и пожизненного содержания. Договор поставки. Договор возмездного оказания услуг. Договор контрактации. Договор перевозки. Договор в пользу третьего лица.

### **Практическое занятие.**

контрольный срез/тестирование

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Темы для создания презентаций:

1. Договор выполнения работ, услуг.
2. Лизинговый договор.
3. Договор ренты и пожизненного содержания.
4. Договор поставки.
5. Договор возмездного оказания услуг.
6. Договор контрактации.
7. Договор перевозки.
8. Договор в пользу третьего лица.

## **4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

### **4.1. Распределение баллов:**

5 семестр

- текущий контроль – 50 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов



## Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Договоры	Опрос	5	<p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>5 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>2 балла - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p>
		Выполнение практических заданий	6	<p>6 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов.</p> <p>4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>
2.	Представительство и доверенность	Выполнение практических заданий	6	<p>6 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов.</p> <p>4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>

		Опрос	5	<p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>5 балла - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 2 балла - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p>
3.	Способы осуществления и защиты гражданских прав	<b>Контрольный срез(контрольный срез)</b>	10	<p>10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 8 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов. 6 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 4 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>
4.	Обязательства	Выполнение практических заданий	6	<p>6 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов.</p> <p>4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>
		Опрос	5	<p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>5 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 2 балла - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p>

5.	Исполнение обязательств	Опрос	5	<p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>5 баллов - студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>2 балла - студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p>
		Выполнение практических заданий	6	<p>6 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов.</p> <p>4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>
6.	Гражданско-правовая ответственность	Выполнение практических заданий	6	<p>6 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов.</p> <p>4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>
7.	Виды договоров в гражданском праве	<b>Контрольный срез(контрольный срез)</b>	10	<p>10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 8 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов. 6 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 4 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>

8.	Премияльные баллы	20	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - победа в межрегиональной олимпиаде – 20 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20
9.	Ответ на экзамене	30	5 - Сформирована система знаний об основных тенденциях развития гражданского оборота в стране и за её пределами, умеет находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в проблемах данной отрасли; анализировать основы правового регулирования общественных отношений в сфере гражданского оборота. Ответ построен логично, материал излагается четко, ясно, хорошим языком, аргументировано.. 4- Знает особенности современных проблем и тенденций регулирования гражданского оборота в государстве. В отдельных примерах может выделить междисциплинарные связи. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком. 3- Демонстрирует не достаточный уровень знаний по основным темам курса. Плохо анализирует основы теории и практики правового регулирования общественных отношений в сфере гражданского оборота. Неуверенно определяет междисциплинарные связи. Ответ не всегда логично выстроен, материал излагается без применения научной терминологии. Демонстрирует слабый уровень теоретических знаний по предмету. Не может анализировать основы теории и практики правового регулирования общественных отношений в сфере гражданского оборота. Не может выделить междисциплинарные связи. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал.
10.	Итого за семестр	100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

#### 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

### Выполнение практических заданий

#### Тема 1. Договоры

Составить образцы отдельных договоров:

1. Договор коммерческой концессии.
2. Договор розничной купли-продажи.
3. Договор купли-продажи недвижимости.

## Тема 2. Представительство и доверенность

1. Какие при выдаче доверенности законом устанавливаются специальные ограничения для отдельных категорий граждан.
2. Сделайте таблицу ограничений при выдаче доверенности.
3. Может ли быть заявителем при регистрации отделения Всероссийской общественной организации ее коммерческий представитель? Обоснуйте свой ответ.

## Тема 4. Обязательства

1. Основным должник в обязательстве, обеспеченном банковской гарантией, является: гарантом  
**принципалом**  
бенефициаром  
цедентом.
2. Договор считается заключенным, если между сторонами в требуемой форме, достигнуто соглашение:  
о сроке действия договора  
**по всем имущественным условиям договора**  
по всем обычным условиям договора  
о цене договора.
3. При солидарной обязанности должников, кредитор вправе требовать исполнения: сначала от основного должника, но в случае его отказа или неполучении кредитором ответа в разумный срок — от дополнительного должника  
от всех должников в равной доле  
**как от всех должников совместно, так и от любого из них в отдельности, притом, как полностью, так и в части долга**  
от всех должников в определенной доле.
4. Гражданско-правовой договор является:  
**возмездным**  
безвозмездным  
реальным  
.
5. Отказ коммерческой организации от заключения публичного договора:  
допускается  
допускается только при отсутствии возможности предоставить потребителю соответствующие товары или услуги  
**не допускается**  
допускается только с гражданином-потребителем

## Тема 5. Исполнение обязательств

Темы для рефератов

1. Понятие обязательства в гражданском праве зарубежных стран.
2. Отличие обязательственных правоотношений от вещных.
3. Денежные обязательства: понятие, определение валюты долга и валюты платежа, принцип номинализма, понятие и виды защитных оговорок.

## Тема 6. Гражданско-правовая ответственность

1. Дайте определение правовым категориям «гражданско- правовая ответственность», «убытки», «потери» и соотнесите их с категорией «вина».
2. Допустимо ли в гражданском обороте ограничение гражданско-правовой ответственности?

3. Какой вид убытков в англо-американском праве выполняет компенсационную функцию? Какое название носят такие же убытки в континентальном праве?

### Контрольный срез

#### Тема 3. Способы осуществления и защиты гражданских прав

1. Собственник имущества не несет субсидиарной ответственности:

- (?) по долгам казенного предприятия;
- (!) по долгам муниципального унитарного предприятия;
- ?) по долгам учреждения.

2. Только на денежные средства и имущество, приобретенное в результате собственной деятельности, может быть обращено взыскание:

- (!) по долгам унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения;
- (?) по долгам унитарного предприятия, основанного на праве оперативного управления;
- (?) по долгам финансируемого собственником учреждения.

3. Доходы, полученные учреждением от разрешенной ему предпринимательской деятельности, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают:

- (?) в бюджет государства;
- (?) местный бюджет;
- (!) в самостоятельное распоряжение учреждения;
- (?) в собственность учредителя учреждения.

4. Субъектами сервитутных отношений могут быть:

- (?) Российская Федерация;
- (?) субъекты Российской Федерации;
- (?) муниципальные образования;
- (!) граждане и юридические лица.

5. Распоряжение имуществом, находящимся в общей долевой собственности, осуществляется

- (?) по согласию всех собственников;
- (!) с согласия более половины собственников;
- (?) с согласия двух третей общего числа собственников;
- (?) в соответствии с решением суда.

#### Тема 7. Виды договоров в гражданском праве

1. Обязательство считается односторонним, если:

- (?) каждая сторона обязательства имеет как права, так и обязанности;
- (!) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне - только обязанности;
- (?) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне - как права, так и обязанности;
- (?) одной стороне обязательства принадлежат только обязанности, а другой стороне – как права, так и обязанности.

2. Уступка права требования допускается:

- (?) только с согласия должника;
- (?) независимо от согласия должника;

- (!) по взаимному согласию кредитора и должника;
- (?) при условии уведомления кредитором должника.

3. Предварительный договор заключается в форме:

- (?) устной, по взаимному согласованию;
- (?) письменной, в зависимости от стоимости сделки;
- (?) нотариальной, по требованию одной из сторон;
- (!) установленной для основного договора, а если форма для последнего не установлена, то в простой письменной форме.

4. Договор считается заключенным, если между сторонами в требуемой в подлежащих случаях форме достигнуто соглашение:

- (?) о предмете договора;
- (!) об условиях, которые названы законом в качестве существенных;
- (?) об условиях, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение;
- (?) обо всем, указанном в пунктах «а»-«в».

5. Соглашение об изменении или расторжении договора совершается в форме:

- (?) только письменной;
- (?) только нотариальной;
- (!) в той же, в какой был заключен договор;
- (?) любой.

## Опрос

### Тема 1. Договоры

1. Понятие и значение гражданско-правового договора.
2. Принцип свободы договора.
3. Условия, содержание и форма договора.

### Тема 2. Представительство и доверенность

1. Понятие представительства в гражданском праве.
2. Виды представительства.
3. Представительство по закону.

### Тема 4. Обязательства

1. Понятие обязательства. Субъекты обязательства.
2. Основания возникновения обязательств. Содержание обязательства
3. Система обязательств в гражданском праве.

### Тема 5. Исполнение обязательств

- 1 Понятие исполнения обязательств.
- 2 Принципы исполнения обязательств.
- 3 Какими средствами обеспечивают исполнение обязательств?

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

## Типовые вопросы экзамена (ОПК-4)

1. Регулирование гражданских правоотношений на современном этапе.
2. Принципы и система гражданского права.
3. Гражданское законодательство и его система.
4. Понятие гражданского правоотношения и его особенности.
5. Субъекты и объекты гражданского правоотношения.
6. Основания возникновения гражданских правоотношений.
7. Физические лица как субъекты гражданского права.
8. Правосубъектность граждан.
9. Акты гражданского состояния.
10. Безвестное отсутствие.
11. Понятие, общая характеристика юридических лиц.
12. Классификация юридических лиц.
13. Гражданская правосубъектность государства.
14. Понятие и юридическая классификация вещей.
15. Деньги и ценные бумаги.
16. Понятие имущества.
17. Результаты творческой деятельности.
18. Работы. Услуги. Нематериальные блага.
19. Понятие сделки. Виды сделок.
20. Условия действительности сделки
21. Понятие и виды представительства.
22. Доверенность.
23. Представительство без полномочий.
24. Понятие защиты гражданских прав.
25. Способы защиты гражданских прав.
26. Понятие, исчисление и виды сроков.
27. Иски. Виды исков. Исковая давность.
28. Собственность и право собственности.
29. Формы и виды права собственности.
30. Основания возникновения и прекращения права собственности.
31. Субъекты и объекты права собственности.
32. Понятие и виды общей собственности.
33. Ограниченные вещные права.
34. Аренда и субаренда.
35. Понятие и система обязательств.
36. Основания возникновения обязательств.
37. Понятие и значение договора.
38. Содержание и форма договора.
39. Виды договоров.
40. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.
41. Понятие и принципы исполнения обязательств.
42. Субъекты исполнения обязательств.
43. Предмет, способ, место и срок исполнения.
44. Понятие, формы и виды гражданско-правовой ответственности.

#### **Типовые задания для экзамена (ОПК-4)**

1. Ипотечная компания передает физическим лицам по договорам купли-продажи земельные участки на следующих условиях:



цена земли устанавливается в денежном выражении;

покупатель оплачивает аванс от цены, в дальнейшем предусматривается оплата в рассрочку;

- если в течение 5 лет с момента передачи земли в собственность покупателя последний построит жилой дом на приобретенном земельном участке, то оставшаяся после уплаты аванса сумма покупателем не выплачивается и погашается.

Не противоречит ли установление таких условий в договоре требованиям действующего законодательства РФ?

Выявить проблемы и возможные пути их урегулирования путем присоединения к международному законодательству.

Сформулировать основные положения предлагаемого законопроекта и проанализировать его положительные моменты.

- 1 2. Коммерческая организация «Омега +» оказывает услуги по размещению рекламы. На сайте данной организации размещен текст договора (оферта). После ознакомления другого юридического лица с условиями оказания услуг на сайте ему был выставлен счет, а после оплаты предлагается выставить акт и счет-фактуру.

Правомерны ли действия «Омеги +»? Обязательно ли при оказании услуг другому юридическому лицу фактическое подписание договора между сторонами? Будет ли сделка считаться заключенной, если контрагент будет ознакомлен с условиями договора?

#### 4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ОПК-4	Знает процесс разработки проектов нормативно-правовых актов с точки зрения учета особенностей техниче-ского, информационного и программного обеспе-чения процессов разработки решений, учитывающих пра-вовую и нормативную базу.¶Умеет анализировать методы государственного управле-ния в ходе разработки проектов нормативно-правовых актов в системе государственного (муниципального) управления в соответствии с поставленными целями¶и задачами государственной политики.¶Способен нести правовую ответственность в сфере госу-дарственного управления, владеет методикой проведения правовой экспертизы проектов нормативно-правовых актов.¶
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ОПК-4	Знает процесс разработки проектов нормативно-правовых актов.¶Умеет анализировать методы государственного управле-ния в ходе разработки проектов нормативно-правовых актов в системе государственного (муниципального) управления. ¶Владеет методикой проведения правовой экспертизы проектов нормативно-правовых актов.¶
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ОПК-4	Знает процесс разработки проектов нормативно правовых актов.¶Умеет проводить правовую экспертизу проектов норма-тивно-правовых актов.¶Затрудняется разрабатывать проекты нормативно-правовых актов в системе государственного (муници-пального) управления.¶
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ОПК-4	Не знает процесс разработки проектов нормативно пра-вовых актов.¶Не умеет разрабатывать проекты нормативно-правовых актов в системе государственного (муниципального) управления.¶Не владеет методикой проведения правовой экспертизы проектов нормативно-правовых актов.¶

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### 5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

## 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

## 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

## 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература:**

1. Зенин И. А. Гражданское право. Общая часть : Учебник для вузов. - пер. и доп; 19-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 489 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/451461>
2. Иванова Е. В. Гражданское право. Особенная часть : Учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 5-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 344 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450560>
3. Иванчак, А. И. Гражданское право Российской Федерации: особенная часть. - 2024-06-01; Гражданское право Российской Федерации: особенная часть. - Москва: Статут, 2018. - 160 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/88245.html>

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Шаблова, Е. Г., Жевняк, О. В. Гражданское право : учебное пособие. - 2022-08-31; Гражданское право. - Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 136 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/68235.html>
2. Захаркина, А. В. Гражданское право : сборник кейсов и модульных заданий для студентов всех форм обучения. - Весь срок охраны авторского права; Гражданское право. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 184 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/72540.html>

3. Камышанский, В. П., Карнушин, В. Е. Гражданское правоотношение : социально-психологический аспект. - 2024-06-01; Гражданское правоотношение. - Москва: Статут, 2016. - 222 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/49047.html>
4. Крашенинников Е. А., Байгушева Ю. В., Бутнев В. В., Власова А. В., Шевченко А. С. Гражданское право и процесс. Избранные труды : -. - Москва: Юрайт, 2020. - 1125 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/447474>
5. Рыженков А. Я., Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Чикильдина А. Ю. Гражданское право России. Практикум : Учебное пособие для вузов. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 333 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450411>

### 6.3 Методические разработки:

1. Ем В. С., Долгов А. Г., Башкатов М. Л., Ширвиндт А. М., Щербаков Н. Б. Гражданское право: современные проблемы науки, законодательства, практики: сборник статей к юбилею доктора юридических наук, профессора Евгения Алексеевича Суханова : сборник научных трудов. - Москва: Статут, 2018. - 640 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497225>
2. Удалова, Н. М. Гражданское право : шпаргалки. - Весь срок охраны авторского права; Гражданское право. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. - 155 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/40402.html>

### 6.4 Иные источники:

1. Библиотека научной и учебной литературы - <http://sbiblio.com>
2. Гуманитарная электронная библиотека - <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
3. База данных российской судебной практики по информационному праву - <http://www.media-pravo.info/>
4. Консультант - <http://www.consultant.ru/>
5. Научная электронная библиотека Российской академии естествознания - [www.monographies.ru](http://www.monographies.ru)
6. Научно-практический журнал «Актуальные проблемы российского права» - <https://aprp.msal.ru/jour/index> - <https://aprp.msal.ru/jour/index>
7. Научно-практический юридический журнал «Актуальные проблемы российского права» - [http://www.nbpublish.com/apmag/view\\_page\\_231.html](http://www.nbpublish.com/apmag/view_page_231.html)

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1С:Предприятие 8.2 (8.2.18.61) учебная

7-Zip 9.20

Adobe Photoshop CS3

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Corel Draw SX13, X3

IBM SPSS Statistics 20

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Oracle VM VirtualBox 3.2.10

Skype

Альт-Инвест сумм

Операционная система "Альт Образование"

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"

Операционная система Microsoft Windows 10

LiteManager Pro - Server

Statistica Base 10 for Windows RU

Консультант Плюс

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
3. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ). – URL: <https://wciom.ru>
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru>
5. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
6. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>
7. Электронная библиотека ТГУ. – URL: <https://elibrary.tsutmb.ru/>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.