

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Институт экономики, управления и сервиса  
Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института



Е. Ю. Меркулова  
«05» июля 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.ДВ.06.1 Аппарат управления как организационная форма власти  
и политический институт

Направление подготовки/специальность: 38.03.04 - Государственное и  
муниципальное управление

Профиль/направленность/специализация: Технологии государственного и  
муниципального управления

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2021

**Автор программы:**

Кандидат педагогических наук, доцент Выжимова Наталия Геннадьевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «13» августа 2020 г. № 1016).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры экономики и менеджменты «25» июня 2021 г. Протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «05» июля 2021 г. № 12.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	10
3. Объем и содержание дисциплины.....	10
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	13
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	39
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	40
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	41

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

### 1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-управленческий

### 1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: Сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

### 1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Формирует траекторию своего профессионального роста и личностного развития, расширяет свой профессиональный кругозор: приобретает и использует на практике знания, умения и навыки в сфере использования институциональных форм власти в управлении

### 1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения						
		Очная (семестр)						
		1	2	3	4	5	6	7
1	3D-моделирование			+				
2	History&Technology				+			
3	Аналитическое чтение			+				
4	Бизнес-планирование в АльтИнвест				+			
5	Биология развития человека в норме и патологии				+			

6	Великие Учителя человечества (Моральные и этические учения Конфуция, Будды, Моисея, Иисуса Христа, Мухаммеда)		+					
7	Виктимология			+				
8	Военная пропаганда как информационное оружие				+			
9	Генетика человека		+					
10	Государственная политика в сфере развития человеческого капитала							+
11	Государственно-частное партнерство					+		
12	Девальвация нормы психического и личностного развития: причины и последствия				+			
13	Демографическая и миграционная политика						+	
14	Духовно-нравственное воспитание		+					
15	Зарубежная литература и вызовы современности				+			
16	Защита прав человека		+					
17	Игровые технологии в образовании			+				
18	Интернет-ресурсы на службе истории: источники и методы		+					
19	Историко-культурное наследие Тамбовской области в цифровом измерении				+			
20	Исторические реконструкции: от археологии до 3D технологий			+				
21	Компьютерная графика и дизайн		+					
22	Контроль за исполнением ремонтов в многоквартирных домах			+				

23	Критический инструментарий для принятия решений и аргументация				+			
24	Лингвистическая экспертиза спорных текстов				+			
25	Литература русского зарубежья			+				
26	Личное планирование и управление рабочим временем			+				
27	Логика		+					
28	Менеджмент карьеры: как стать успешным руководителем			+				
29	Методы анализа и интерпретации количественных и качественных данных		+					
30	Методы изучения повседневности		+					
31	Мир современного искусства: постмодернистский проект		+					
32	Мировые войны в сравнительно-истори- ческом ракурсе		+					
33	Молекулярно-биолог- ические основы поведения и зависимостей		+					
34	Налогообложение бизнеса			+				
35	Народные обряды и праздники			+				
36	Национально-федера- тивные отношения					+		
37	Национальные проекты в социально-экономич- еской сфере						+	
38	Нормы и правила современного этикета				+			
39	Нормы языкового общения в условиях виртуальной среды			+				
40	Организация и проведение маркетингового исследования (онлайн-опросов)				+			

41	Организация социальной защиты населения							+
42	Организация туристического бизнеса		+					
43	Основные приемы эффективной работы с информацией			+				
44	Основы аргументации				+			
45	Основы видеоблогинга				+			
46	Основы копирайтинга			+				
47	Основы логики		+					
48	Основы предоставления жилищно-коммунальных услуг населению		+					
49	Основы предпринимательства и управления бизнесом			+				
50	Основы рационального природопользования		+					
51	Основы судебной лингвистической экспертизы			+				
52	Особенности рассмотрения семейных споров			+				
53	Особенности рассмотрения трудовых споров				+			
54	Поведение в публичных местах			+				
55	Повседневные разговоры				+			
56	Политическая элита России и управление							+
57	Понятие психологической травмы в современной психологии		+					
58	Посттравматическое личностное развитие: приговор или точка личностного роста			+				
59	Правовые основы природопользования			+				
60	Практикум по игропедагогике				+			

61	Прикладные геоинформационные технологии			+				
62	Применение БПЛА в построении пространственных моделей				+			
63	Проблема смысла жизни и ценности в философии			+				
64	Программирование на языке Python. Базовый курс		+					
65	Программирование на языке Python. Продвинутый курс			+				
66	Программирование на языке Python. Разработка веб-приложений с использованием Flask				+			
67	Противодействие коррупции и формирование антикоррупционного поведения личности		+					
68	Психика и мозг		+					
69	Психология критического мышления		+					
70	Психолого-педагогические основы игропедагогики		+					
71	Психофизиологические основы поведения и когнитивных функций			+				
72	Реализация социальной политики						+	
73	Региональная инвестиционная стратегия							+
74	Русская писательская критика XIX-XXI веков		+					
75	Русская усадебная культура				+			
76	Самоменеджмент: методики и технологии				+			
77	Святыни Тамбовского края		+					
78	Современные ГИС-технологии		+					



79	Современные методы химического анализа				+			
80	Современные методы химического анализа в криминалистике				+			
81	Современные молекулярно-биологические и микробиологические методы в криминалистике			+				
82	Современные подходы к персональному менеджменту		+					
83	Современные проблемы философии				+			
84	Современные туристические продукты: формирование и реализация			+				
85	Социально-политическое лидерство в современной России					+		
86	Социальные сети как коммуникационные каналы		+					
87	Стресс-менеджмент и эффективное взаимодействие				+			
88	Текст и дискурс в Интернете				+			
89	Технологии делового общения		+					
90	Технологии развития высших психических функций			+				
91	Технология и организация гостинично-ресторанного комплекса				+			
92	Тренинг «Майнд-фитнес»				+			
93	Философское и нравственное содержание Священных книг			+				
94	Фокус-группа как метод сбора данных			+				
95	Формирование и развитие социального государства					+		

96	Химическая аналитика в медицине			+				
97	Химический анализ природных объектов		+					
98	Цифровая культура	+	+					
99	Человек на войне как социокультурный феномен			+				
100	Экономика природопользования				+			
101	Экономико-правовые аспекты создания и развития собственного бизнеса		+					
102	Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере				+			
103	Ювенальное право				+			
104	Язык как объект судебной экспертизы		+					
105	Языковая личность в виртуальном пространстве		+					

## 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Аппарат управления как организационная форма власти и политический институт» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Аппарат управления как организационная форма власти и политический институт» изучается в 6 семестре.

## 3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 2 з.е.

Очная: 2 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>72</b>
Контактная работа	28
Лекции (Лекции)	14
Практические (Практ. раб.)	14
Самостоятельная работа (СР)	44
Зачет	-

## 3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	

		О	О	О	
6 семестр					
1	Основные тенденции развития экономиче-ских отношений в государстве	2	2	8	Собеседование / опрос по теме лекции
2	Федерализм как основа формирования экономических отношений	2	2	8	Собеседование / опрос по теме лекции
3	Право как регулятор общественных отношений	2	2	8	Собеседование / опрос по теме лекции; Реферат; Тестирование
4	Правоотношения и их участники	4	4	4	Собеседование / опрос по теме лекции
5	Основы конституционного строя РФ	2	2	8	Собеседование / опрос по теме лекции
6	Местное самоуправление	2	2	8	Собеседование / опрос по теме лекции ; Реферат; Тестирование

### **Тема 1. Основные тенденции развития экономиче-ских отношений в государстве (УК-6)**

#### **Лекция.**

Происхождение государства. Теории происхождения государства. Понятие государ-ства и государственной власти. Понятие экономических систем и экономических отноше-ний. Основы мировой финансовой системы. Основные черты развития социальной сферы. Взаимосвязь государства и общества. Конституционное регулирование экономических отношений включает вопросы собственности, труда, распределения и др. В условиях ры-ночной экономики провозглашается свобода предпринимательской деятельности; вмеша-тельство государства в рыночные отношения ограничивается общественно необходимыми целями.

#### **Практическое занятие.**

Собеседование / опрос по теме лекции

#### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Составьте сравнительную характеристику процессов, происходящих в экономике страны в последние десятилетия.
2. Проблема современных автономий: экономический, правовой, социальный аспекты.

### **Тема 2. Федерализм как основа формирования экономических отношений (УК-6)**

#### **Лекция.**

Взаимосвязь между институтами гражданского общества и государства на современном этапе. Развитие институтов демократии и современный уровень развития государства. Экономические, социальные и политические основы современного гражданского общества и его институты. Сформированность государственного механизма управления как непереносимое условие формирования общественных отношений. Единая национальная система сравнительных индикаторов качества государственного и муниципального управления. Модели федерализма. Особенности российского федерализма. Стратегическое проектное управление и цели государственной социальной и экономической политики.

#### **Практическое занятие.**

Собеседование / опрос по теме лекции

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Проанализировать общественные отношения в политической системе общества: многогранность изучаемых аспектов.

### **Тема 3. Право как регулятор общественных отношений (УК-6)**

#### **Лекция.**

Понятие и признаки права. Правосознание, правовое воспитание и правовая культура. Сравнительная характеристика структуры норм гражданского, уголовного, административного права. Общая характеристика источников права. Система права. Частное и публичное право. Законность и правопорядок.

#### **Практическое занятие.**

Собеседование / опрос по теме лекции

Выполнение практического задания (реферат)

Контрольный срез (тестирование)

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Проанализировать основные нормативные акты, регулирующие систему экономических отношений на современном этапе.

### **Тема 4. Правоотношения и их участники (УК-6)**

#### **Лекция.**

Понятие и состав правоотношения. Участники (субъекты) правоотношений. Право-способность, дееспособность, деликтоспособность. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.

Правоспособность и дееспособность физических и юридических лиц. Понятие эмансипации. Акты гражданского состояния. Имя и место жительства гражданина. Безвестное отсутствие. Правосубъектность иностранцев и лиц без гражданства. Виды гражданских правоотношений. Юридические лица как субъекты гражданского права.

Понятие юридического лица. Образование и прекращение юридических лиц. Виды юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие организации. Хозяйственные товарищества и общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные казенные предприятия. Виды некоммерческих организаций. Филиалы и представительства юридических лиц. Содержание правоотношения.

#### **Практическое занятие.**

Собеседование / опрос по теме лекции

#### **Задания для самостоятельной работы.**

- 1 1. Проанализировать правосубъектность иностранцев и лиц без гражданства.
- 2 2. Сделать электронную презентацию на тему «Классификация юридических лиц».

### **Тема 5. Основы конституционного строя РФ (УК-6)**

#### **Лекция.**

Конституция РФ: основные положения. Права и свободы человека и гражданина. Институт гражданства. Федеративное устройство. Система органов государственной власти в РФ. Принцип разделения властей. Глава государства: понятие, полномочия. Место главы государства в системе высших органов государственной власти. Президент РФ. Роль законодательных органов в осуществлении политического процесса в государстве. Правовой статус и полномочия парламента. Федеральное собрание. Право законодательной инициативы. Законодательный процесс и его стадии. Органы исполнительной власти РФ. Порядок формирования правительства.

### **Практическое занятие.**

Собеседование / опрос по теме лекции

#### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Место правительства в системе высших органов власти.
2. Парламент и парламентаризм: общие тенденции развития как института государственной власти.
3. Досрочное освобождение президента от должности (отставка, импичмент).

## **Тема 6. Местное самоуправление (УК-6)**

### **Лекция.**

Муниципалитеты как органы местного самоуправления. Основные черты административно-территориального деления. Понятие, принципы, функции местного самоуправления. Соответствие муниципальных органов административно-территориального делению. Региональные формы в местном самоуправлении. Взаимоотношения муниципальных органов с центральной властью. Формы и методы контроля за деятельностью муниципальных органов центральной властью.

Федеративный договор. Законы РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 28.08. 1995 №154-ФЗ и 6.10. 2003 №131-ФЗ: сравнительная характеристика. Международная Конвенция о местном самоуправлении и законодательство России: сравнительная характеристика.

### **Практическое занятие.**

Собеседование / опрос по теме лекции

Выполнение практического задания (реферат)

Контрольный срез (тестирование)

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Описать взаимоотношения муниципальных органов с центральной властью

## **4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

### **4.1. Распределение баллов:**

6 семестр

- текущий контроль – 80 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мак. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки

1.	Основные тенденции развития экономических отношений в государстве	Собеседование / опрос по теме лекции	10	<p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>«10-9 баллов» – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям.</p> <p>«8-7 баллов» - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности.</p> <p>«6-5 баллов» – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений.</p> <p>«4-3 балла» – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.</p> <p>«2-1 балла» - студент имеет поверхностные знания учебного материала, с трудом ориентируется в учебном материале.</p>
----	---	--------------------------------------	----	--

2.	Федерализм как основа формирования экономических отношений	Собеседование / опрос по теме лекции	10	<p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>«10-9 баллов» – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям.</p> <p>«8-7 баллов» - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности.</p> <p>«6-5 баллов» – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений.</p> <p>«4-3 балла» – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.</p> <p>«2-1 балла» - студент имеет поверхностные знания учебного материала, с трудом ориентируется в учебном материале.</p>
----	--	--------------------------------------	----	--

3.	Право как регулятор общественных отношений	Собеседование / опрос по теме лекции	10	<p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>«10-9 баллов» – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям.</p> <p>«8-7 баллов» - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности.</p> <p>«6-5 баллов» – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений.</p> <p>«4-3 балла» – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.</p> <p>«2-1 балла» - студент имеет поверхностные знания учебного материала, с трудом ориентируется в учебном материале.</p>
----	--	--------------------------------------	----	--



		Реферат	10	<p>Реферат оценивается по 10 балльной шкале.</p> <p>Критерии оценки реферата:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- новизна текста – 2 балла;</li> <li>- степень раскрытия сущности вопроса – 4 балла;</li> <li>- обоснованность выбора источников – 2 балла;</li> <li>- соблюдение требований к оформлению – 2 балла.</li> </ul> <p>Новизна текста:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);</li> <li>б) наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений;</li> </ul> <p>Степень раскрытия сущности вопроса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) соответствие содержания теме и плану реферата;</li> <li>б) полнота и глубина знаний по теме;</li> <li>в) обоснованность способов и методов работы с материалом;</li> <li>г) умение работать с исследованиями;</li> <li>д) умение обобщать, систематизировать и структурировать материал, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).</li> </ul> <p>Обоснованность выбора источников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.);</li> <li>б) умение работать с критической литературой.</li> </ul> <p>Соблюдение требований к оформлению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;</li> <li>б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; стилевое единство текста, единство жанровых черт.</li> <li>в) соблюдение требований к объёму реферата.</li> </ul>
		<b>Тестирование(контрольный срез)</b>	10	<p>10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета.</p> <p>8 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.</p> <p>6 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>4 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>2 балла – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>

4.	Правоотношения и их участники	Собеседование / опрос по теме лекции	10	<p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>«10-9 баллов» – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям.</p> <p>«8-7 баллов» - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности.</p> <p>«6-5 баллов» – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений.</p> <p>«4-3 балла» – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.</p> <p>«2-1 балла» - студент имеет поверхностные знания учебного материала, с трудом ориентируется в учебном материале.</p>
----	-------------------------------	--------------------------------------	----	--

5.	Основы конституционного строя РФ	Собеседование / опрос по теме лекции	10	<p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>«10-9 баллов» – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям.</p> <p>«8-7 баллов» - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности.</p> <p>«6-5 баллов» – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений.</p> <p>«4-3 балла» – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.</p> <p>«2-1 балла» - студент имеет поверхностные знания учебного материала, с трудом ориентируется в учебном материале.</p>
----	----------------------------------	--------------------------------------	----	--

6.	Местное самоуправление	Собеседование / опрос по теме лекции	10	<p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>«10-9 баллов» – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям.</p> <p>«8-7 баллов» - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности.</p> <p>«6-5 баллов» – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений.</p> <p>«4-3 балла» – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.</p> <p>«2-1 балла» - студент имеет поверхностные знания учебного материала, с трудом ориентируется в учебном материале.</p>
----	------------------------	--------------------------------------	----	--

		Реферат	10	<p>Реферат оценивается по 10 балльной шкале.</p> <p>Критерии оценки реферата:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- новизна текста – 2 балла;</li> <li>- степень раскрытия сущности вопроса – 4 балла;</li> <li>- обоснованность выбора источников – 2 балла;</li> <li>- соблюдение требований к оформлению – 2 балла.</li> </ul> <p>Новизна текста:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);</li> <li>б) наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений;</li> </ul> <p>Степень раскрытия сущности вопроса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) соответствие содержания теме и плану реферата;</li> <li>б) полнота и глубина знаний по теме;</li> <li>в) обоснованность способов и методов работы с материалом;</li> <li>г) умение работать с исследованиями;</li> <li>д) умение обобщать, систематизировать и структурировать материал, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).</li> </ul> <p>Обоснованность выбора источников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.);</li> <li>б) умение работать с критической литературой.</li> </ul> <p>Соблюдение требований к оформлению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;</li> <li>б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; стилевое единство текста, единство жанровых черт.</li> <li>в) соблюдение требований к объёму реферата.</li> </ul>
		<b>Тестирование(контрольный срез)</b>	10	<p>10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета.</p> <p>8 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.</p> <p>6 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>4 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>2 балла – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>

7.	Премияльные баллы	20	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - победа в межрегиональной олимпиаде – 20 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20
8.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы	50	Студент имеет возможность набрать баллы за семестр, предоставив во время промежуточной аттестации все выполненные задания, в т.ч. по контрольным срезам
9.	Итого за семестр	100	

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

#### 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

### Реферат

#### Тема 3. Право как регулятор общественных отношений

1. Гражданское общество и общественная власть.
2. Нормы, источники права.
3. Конституция РФ как основной закон государства.
4. Понятие правоотношения.
5. Понятие и виды правонарушений.
6. Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности.
7. Система государственных органов в РФ.

#### Тема 6. Местное самоуправление

1. Соответствие муниципальных органов административно-территориального делению.
2. Региональные формы в местном самоуправлении.
3. Взаимоотношения муниципальных органов с центральной властью.
4. Формы и методы контроля за деятельностью муниципальных органов центральной властью.

### Собеседование / опрос по теме лекции

#### Тема 1. Основные тенденции развития экономиче-ских отношений в государстве

1. Основные теории происхождения государства
2. Понятие государства и государственной власти.
3. Понятие экономических систем и экономических отношений. Основы мировой финансовой системы.
4. Основные черты развития социальной сферы.

## 5. Взаимосвязь государства и общества.

### Тема 2. Федерализм как основа формирования экономических отношений

- 1 1. Естественный уровень развития экономических отношений и развитие современного государства.
- 2 2. Проанализировать основные принципы формирования единой национальной системы сравнительных индикаторов качества государственного и муниципального управления.
- 3 3. Соотнести уровни власти федеративного государства с показателями индикаторов качества управления.
- 4 4. Конкурентный и кооперативный федерализм: сравнительная характеристика.
- 5 5. Маятниковый характер развития федерализма в России.
- 6 6. Охарактеризовать территориальный подход в управлении.
- 7 7. Модернизация механизмов управления и динамика формирования общественных отношений. Стратегическое проектное управление.
- 8 8. Стандартизация управления проектами.
- 9 9. Управление проектом.
- 10 10. Блокчейн-технологии в государственном и муниципальном управлении. Их значение в формировании общественных отношений.
- 11 11. Провести анализ субъектов, объектов, содержания общественных отношений.
- 12 12. Проанализировать характер взаимодействия общественных отношений и права.

### Тема 3. Право как регулятор общественных отношений

- 1 1. Понятие и признаки права.
- 2 2. Правосознание, правовое воспитание и правовая культура.
- 3 3. Сравнительная характеристика структуры норм гражданского, уголовного, административного права.
- 4 4. Общая характеристика источников права.
- 5 5. Система права. Частное и публичное право.
- 6 6. Законность и правопорядок.

### **Собеседование / опрос по теме лекции**

### Тема 4. Правоотношения и их участники

- 1 1. Понятие и состав правоотношения.
- 2 2. Участники (субъекты) правоотношений.
- 3 3. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.
- 4 4. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.

### Тема 5. Основы конституционного строя РФ

- 1 1. Конституция РФ: основные положения.
- 2 2. Права и свободы человека и гражданина.
- 3 3. Институт гражданства.
- 4 4. Федеративное устройство.
- 5 5. Система органов государственной власти в РФ.
- 6 6. Принцип разделения властей.
- 7 7. Президент РФ.
- 8 8. Федеральное собрание.
- 9 9. Право законодательной инициативы.
- 10 10. Законодательный процесс и его стадии.

## 11 11. Органы исполнительной власти РФ.

### Тема 6. Местное самоуправление

- 1 1. Понятие, принципы, функции местного самоуправления.
- 2 2. Федеративный договор. Законы РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 28.08. 1995 №154-ФЗ и 6.10. 2003 №131-ФЗ: сравнительная характеристика.
- 3 3. Международная Конвенция о местном самоуправлении и законодательство России: сравнительная характеристика.
- 4 4. Формы и методы контроля за деятельностью муниципальных органов центральной властью

### Тестирование

#### Тема 3. Право как регулятор общественных отношений

- 1 1. К признакам управленческих отношений относятся:

- (!) неравноправность сторон;
- (?) равноправность сторон;
- (!) наличие специальных субъектов;
- (?) отсутствие специальных субъектов.

- 1 2. Субъектам в административных отношениях принадлежат полномочия:

- (?) исполнительного характера;
- (?) распорядительного характера;
- (?) предписательно-запретительного характера;
- (!) исполнительно-распорядительного характера.

- 1 3. Методы административно-правового регулирования – это:

- (!) способы административно-правового воздействия на общественные отношения, составляющие предмет административного права;
- (?) способы предписательно-запретительного воздействия на общественные отношения, составляющие предмет административного права;
- (?) способы предписательно-установительного воздействия на общественные отношения, составляющие предмет административного права;
- (?) способы хозяйственно-распорядительного воздействия на общественные отношения, составляющие предмет административного права.

- 1 4. В качестве средств правового регулирования административное право использует следующие юридические возможности:

- (!) предписание;
- (!) запрет;
- (!) дозволение;
- (?) выбор.

- 1 5. К методам правового регулирования, характерным для административного управления, относят:

- (!) метод власти-подчинения;
- (!) метод согласования;
- (!) метод рекомендаций;
- (!) метод равенства.



1 6. Орган исполнительной власти – это:

- (!) структурное подразделение государственно-властного механизма, создаваемое для повседневного функционирования в системе разделения властей с целью проведения в жизнь законов в процессе управления различными сферами жизни общества;
- (?) подразделение государственно-властного аппарата, создаваемое для функционирования в рамках государства с целью достижения поставленных целей, сохранения власти и обеспечения ее преемственности как на федеральном уровне, так и на уровне регионов в процессе управления различными сферами жизни общества;
- (?) структурное подразделение администраций различного уровня, создаваемое с целью сохранения действующего общественного строя, максимального упорядочения хозяйственной, общественной жизни и недопущения принятия законов, не соответствующих политической ситуации в стране;
- (?) структурное подразделение государственно-властного характера, создаваемое для повседневного функционирования вне системы разделения властей с целью принятия и проведения в жизнь законов в процессе управления различными сферами жизни общества.

1 7. Орган исполнительной власти является учреждением, обособленным:

- (!) организационно;
- (!) функционально;
- (!) юридически;
- (?) фактически.

1 8. Компетенция органа исполнительной власти включает:

- (!) задачи и функции;
- (?) реорганизацию и ликвидацию;
- (?) принятие и уточнение нормативных актов;
- (!) обязанности и права.

1 9. По характеру компетенции различают органы исполнительной власти:

- (!) общей компетенции;
- (!) отраслевой компетенции;
- (!) специальной компетенции;
- (?) родовой компетенции.

1 10. Постановления Правительства – это акты:

- (?) по оперативным и иным текущим вопросам;
- (?) имеющие высшую юридическую силу на территории страны;
- (!) имеющие нормативный характер;
- (?) имеющие прецедентный характер.

1 11. Распоряжения Правительства – это акты:

- (!) по оперативным и иным текущим вопросам;
- (?) имеющие высшую юридическую силу на территории страны;
- (?) имеющие нормативный характер;
- (?) имеющие прецедентный характер.

1 12. Федеральное министерство – это:

- (?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, а также специальные функции в области обороны, государственной безопасности и др.;

- (?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по оказанию государственных услуг, по управлению государственным имуществом и правоприменительные функции, за исключением функций по надзору и контролю;
- (?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции в муниципальном образовании;
- (!) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной актами Президента РФ и Правительства РФ сфере деятельности.

#### 1 13. Федеральная служба – это:

- (!) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, а также специальные функции в области обороны, государственной безопасности и др.;
- (?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по оказанию государственных услуг, по управлению государственным имуществом и правоприменительные функции, за исключением функций по надзору и контролю;
- (?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции в муниципальном образовании;
- (?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной актами Президента РФ и Правительства РФ сфере деятельности.

#### 1 14. Федеральное агентство – это:

- (?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, а также специальные функции в области обороны, государственной безопасности и др.;
- (!) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по оказанию государственных услуг, по управлению государственным имуществом и правоприменительные функции, за исключением функций по надзору и контролю;
- (?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции в муниципальном образовании;
- (?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной актами Президента РФ и Правительства РФ сфере деятельности.

#### 15. Региональная политика государства:

- (!) целевые действия государства, направленные на сбалансирование условий деятельности регионов и их результатов, повышение эффективности использования совокупных региональных ресурсов и возможностей, создание условий для повышения эффективности деятельности отдельных регионов;
- (?) целевые действия региональной власти, направленные на сбалансирование условий деятельности регионов и их результатов, повышение эффективности использования совокупных региональных ресурсов и возможностей, создание условий для повышения эффективности деятельности отдельных регионов;
- (?) целевые действия органов власти региона, направленные на наиболее эффективное использование всех ресурсов региона для повышения благосостояния населения, совершенствования структуры материального производства, улучшения состояния окружающей среды, развитие социально-экономической инфраструктуры;
- (?) решение социальных, экологических, научно-технических, демографических и других проблем региона в необходимом объеме при наличии соответствующих финансовых, кредитных и материальных ресурсов.

#### 16. Целью региональной социальной политики государства является:

- (?) планирование, прогнозирование в регионе;
- (?) создание и реализацию целевых программ;
- (?) использование природных ресурсов и распоряжение собственностью региона;
- (!) повышение благосостояния и удовлетворение потребностей жизнедеятельности всего населения.

17. Муниципальное образование – это:

- (?) совокупность органов местного самоуправления, осуществляющих властные полномочия на данной территории,
- (?) организация населения по осуществлению самоуправления,
- (?) географическое и административное деление регионов на отдельные субъекты,
- (!) населенная территория, в пределах которой осуществляется МС, а также имеется муниципальная собственность, местный бюджет и выборные органы МС.

18. Должностными лицами называются:

- (!) государственные служащие, имеющие право совершать в пределах своей компетенции властные действия, влекущие юридические последствия;
- (?) государственные служащие, выполняющие работу, непосредственно определяемую задачами данного органа, в качестве специалистов;
- (?) должностные лица, имеющие право предъявлять юридически властные требования и применять меры административного воздействия к органам и лицам, не находящимся в их подчинении;
- (?) граждане РФ, исполняющие в порядке, установленном законом, обязанности по государственной должности государственной службы за денежное вознаграждение.

19. Оперативный состав – это:

- (?) государственные служащие, имеющие право совершать в пределах своей компетенции властные действия, влекущие юридические последствия;
- (!) государственные служащие, выполняющие работу, непосредственно определяемую задачами данного органа, в качестве специалистов;
- (?) должностные лица, имеющие право предъявлять юридически властные требования и применять меры административного воздействия к органам и лицам, не находящимся в их подчинении;
- (?) граждане РФ, исполняющие в порядке, установленном законом, обязанности по государственной должности государственной службы за денежное вознаграждение.

1 20. Представители административной власти – это:

- (?) государственные служащие, имеющие право совершать в пределах своей компетенции властные действия, влекущие юридические последствия;
- (?) государственные служащие, выполняющие работу, непосредственно определяемую задачами данного органа, в качестве специалистов;
- (!) должностные лица, имеющие право предъявлять юридически властные требования и применять меры административного воздействия к органам и лицам, не находящимся в их подчинении;
- (?) граждане РФ, исполняющие в порядке, установленном законом, обязанности по государственной должности государственной службы за денежное вознаграждение.

21. Экономическую основу местного самоуправления составляют:

- (?) муниципальная собственность,
- (?) местные финансы,
- (?) имущество, находящееся в государственной собственности и переданное в управление органам местного самоуправления,
- (!) все ответы верны.

22. Ежеквартальная и годовая отчетность Министерства финансов включает в себя:

- (!) бухгалтерский баланс исполнения федерального бюджета;
- (!) отчет об исполнении федерального бюджета;
- (!) пояснительную записку;
- (?) резюме за отчетный период.

23. Основными функциями Министерства финансов РФ являются:

- (!) разработка и представление в Правительство РФ предложений по принятию нормативных актов различной юридической силы;
- (!) разработка и утверждение порядка составления и исполнения федерального бюджета;
- (!) составление проекта федерального бюджета на очередной финансовый год;
- (?) контроль за деятельностью судебных органов и органов прокуратуры РФ.

24. Управление государственным сектором экономики – это:

- (?) возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности РФ, субъектов РФ, муниципальных образований в собственность физических или юридических лиц;
- (?) осуществление полномочий собственника в пределах и порядке, определенных федеральным законодательством, в отношении имущества федеральных предприятий и учреждений;
- (!) совокупность экономических отношений, связанных с использованием государственного имущества, закрепленного за государственными предприятиями и учреждениями;
- (?) осуществление учета федерального имущества и ведение реестра федерального имущества.

25. Под приватизацией государственного и муниципального имущества понимают:

- (!) возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности РФ, субъектов РФ, муниципальных образований в собственность физических или юридических лиц;
- (?) осуществление полномочий собственника в пределах и порядке, определенных федеральным законодательством, в отношении имущества федеральных предприятий и учреждений;
- (?) совокупность экономических отношений, связанных с использованием государственного имущества, закрепленного за государственными предприятиями и учреждениями;
- (?) осуществление учета федерального имущества и ведение реестра федерального имущества.

26. Антимонопольная политика – это:

- (?) политика, направленная на регулирование монополизма, т.е. против абсолютного преобладания на рынке единоличного поставщика или продавца, при концентрации производства и сбыта в руках хозяйствующего субъекта, с сохранением его исключительных прав осуществлять экономическую деятельность в определенной сфере;
- (?) политика, направленная против монополизма, т.е. против абсолютного преобладания на рынке единоличного поставщика или продавца, против концентрации производства и сбыта в руках хозяйствующего субъекта при его исключительных правах осуществлять экономическую деятельность в определенной сфере;
- (!) политика, направленная против монополизма, т.е. против абсолютного преобладания на рынке единоличного поставщика или продавца, с сохранением концентрации производства и сбыта в руках хозяйствующего субъекта, но без его исключительных прав осуществлять экономическую деятельность в определенной сфере;
- (?) политика, направленная против скрытого монополизма, т.е. против преобладания на рынке нездоровой конкуренции поставщиков или продавцов, против концентрации производства и сбыта в их руках при наличии у них прав осуществлять экономическую деятельность в определенной сфере.

27. Естественная монополия – это:

- (!) такое состояние товарного рынка, при котором удовлетворение спроса эффективно в отсутствие конкуренции в силу технологических особенностей производства;

- (?) совокупность экономических отношений, связанных с использованием государственного имущества, закрепленного за государственными предприятиями и учреждениями;
- (?) политика, направленная против монополизма, т.е. против абсолютного преобладания на рынке единоличного поставщика или продавца, с сохранением концентрации производства и сбыта в руках хозяйствующего субъекта, но без его исключительных прав осуществлять экономическую деятельность в определенной сфере;
- (?) политика, направленная против скрытого монополизма, т.е. против преобладания на рынке нездоровой конкуренции поставщиков или продавцов, против концентрации производства и сбыта в их руках при наличии у них прав осуществлять экономическую деятельность в определенной сфере.

28. Кризисная основа в муниципальном образовании характеризуется следующими факторами:

- (?) высокая степень монополизации экономики,
- (?) кризис платежей,
- (?) отсутствие эффективного собственника в интересах которого долговременное стабильное развитие, недостаточный уровень подготовки, отсутствие опыта работы в рыночных условиях,
- (!) все ответы верны.

29. МУП - это:

- (!) муниципальное унитарное предприятие,
- (?) муниципальное управленческое постановление,
- (?) максимальный учет предпринимателей,
- (?) ни одного правильного ответа.

30. Муниципальное автономное учреждение - это:

- (?) коммерческая организация, созданная на основе муниципальной собственности,
- (?) некоммерческая организация, созданная государством для поддержки экономики муниципального образования,
- (!) некоммерческая организация, созданная муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления в сферах,
- (?) ответы «Б» и «В» верны.

31. Административное правонарушение – это:

- (?) противоправное, виновное действие (бездействие) юридического лица, за которое КоАП установлена административная ответственность;
- (?) противоправное, виновное действие (бездействие) физического лица, за которое КоАП установлена административная ответственность;
- (!) противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП установлена административная ответственность;
- (?) противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП установлена уголовная ответственность.

32. Административная ответственность – это:

- (?) противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП установлена административная ответственность;
- (!) реализация административно-правовых санкций, применение уполномоченным органом или должностным лицом административных наказаний к гражданам и юридическим лицам, совершившим правонарушение;
- (?) реализация административно-правовых норм к гражданам и юридическим лицам, вступившим в административное правоотношение;

(?) реализация административно-правовых санкций, применение уполномоченным органом или должностным лицом уголовных наказаний к гражданам и юридическим лицам, совершившим преступление.

33. К общим признакам административной ответственности не относят:

- (?) государственное принуждение;
- (?) правовое принуждение;
- (?) наступление неблагоприятных последствий;
- (!) преференции.

34. К признакам дисциплинарной ответственности не относят:

- (?) наличие дисциплинарного проступка;
- (?) наличие взысканий, предусмотренных законом за совершение данного проступка;
- (!) наличие вариантов выбора поведения у сторон;
- (?) взыскания применяются в порядке подчиненности уполномоченными органами.

35. Административное наказание является:

- (?) правовым принуждением;
- (!) установленной государством мерой ответственности за правонарушение;
- (?) наступлением неблагоприятных последствий;
- (?) ни одного правильного ответа.

36. К административным наказаниям не относятся:

- (?) штраф;
- (?) предупреждение;
- (?) арест;
- (!) лишение свободы.

37. Не является конфискацией:

- (!) изъятие из незаконного владения лица, совершившего административное правонарушение, орудия совершения или предмета административного правонарушения;
- (?) принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта РФ не изъятых из оборота вещей;
- (?) принудительное возмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта РФ не изъятых из оборота вещей;
- (?) принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта РФ изъятых из оборота вещей.

38. Административное производство – это:

- (?) возникающий в сфере государственно-управленческой деятельности вопрос, связанный с применением административно-правовых норм и требующий в целях его разрешения распорядительных действий полномочных исполнительных органов;
- (?) принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта РФ не изъятых из оборота вещей;
- (?) реализация административно-правовых норм к гражданам и юридическим лицам, вступившим в административное правоотношение;
- (!) нормативно урегулированный порядок совершения процессуальных действий, обеспечивающий законное и объективное рассмотрение и разрешение индивидуальных административных дел, объединенных общностью предмета.

## Тема 6. Местное самоуправление

1 1. К признакам управленческих отношений относятся:

- (!) неравноправность сторон;
- (?) равноправность сторон;
- (!) наличие специальных субъектов;
- (?) отсутствие специальных субъектов.

1 2. Субъектам в административных отношениях принадлежат полномочия:

- (?) исполнительного характера;
- (?) распорядительного характера;
- (?) предписательно-запретительного характера;
- (!) исполнительно-распорядительного характера.

1 3. Методы административно-правового регулирования – это:

- (!) способы административно-правового воздействия на общественные отношения, составляющие предмет административного права;
- (?) способы предписательно-запретительного воздействия на общественные отношения, составляющие предмет административного права;
- (?) способы предписательно-установительного воздействия на общественные отношения, составляющие предмет административного права;
- (?) способы хозяйственно-распорядительного воздействия на общественные отношения, составляющие предмет административного права.

1 4. В качестве средств правового регулирования административное право использует следующие юридические возможности:

- (!) предписание;
- (!) запрет;
- (!) дозволение;
- (?) выбор.

1 5. К методам правового регулирования, характерным для административного управления, относят:

- (!) метод власти-подчинения;
- (!) метод согласования;
- (!) метод рекомендаций;
- (!) метод равенства.

1 6. Орган исполнительной власти – это:

- (!) структурное подразделение государственно-властного механизма, создаваемое для повседневного функционирования в системе разделения властей с целью проведения в жизнь законов в процессе управления различными сферами жизни общества;
- (?) подразделение государственно-властного аппарата, создаваемое для функционирования в рамках государства с целью достижения поставленных целей, сохранения власти и обеспечения ее преемственности как на федеральном уровне, так и на уровне регионов в процессе управления различными сферами жизни общества;
- (?) структурное подразделение администраций различного уровня, создаваемое с целью сохранения действующего общественного строя, максимального упорядочения хозяйственной, общественной жизни и недопущения принятия законов, не соответствующих политической ситуации в стране;

(?) структурное подразделение государственно-властного характера, создаваемое для повседневного функционирования вне системы разделения властей с целью принятия и проведения в жизнь законов в процессе управления различными сферами жизни общества.

1 7. Орган исполнительной власти является учреждением, обособленным:

- (!) организационно;
- (!) функционально;
- (!) юридически;
- (?) фактически.

1 8. Компетенция органа исполнительной власти включает:

- (!) задачи и функции;
- (?) реорганизацию и ликвидацию;
- (?) принятие и уточнение нормативных актов;
- (!) обязанности и права.

1 9. По характеру компетенции различают органы исполнительной власти:

- (!) общей компетенции;
- (!) отраслевой компетенции;
- (!) специальной компетенции;
- (?) родовой компетенции.

1 10. Постановления Правительства – это акты:

- (?) по оперативным и иным текущим вопросам;
- (?) имеющие высшую юридическую силу на территории страны;
- (!) имеющие нормативный характер;
- (?) имеющие прецедентный характер.

1 11. Распоряжения Правительства – это акты:

- (!) по оперативным и иным текущим вопросам;
- (?) имеющие высшую юридическую силу на территории страны;
- (?) имеющие нормативный характер;
- (?) имеющие прецедентный характер.

1 12. Федеральное министерство – это:

- (?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, а также специальные функции в области обороны, государственной безопасности и др.;
- (?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по оказанию государственных услуг, по управлению государственным имуществом и правоприменительные функции, за исключением функций по надзору и контролю;
- (?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции в муниципальном образовании;
- (!) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной актами Президента РФ и Правительства РФ сфере деятельности.

1 13. Федеральная служба – это:



(!) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, а также специальные функции в области обороны, государственной безопасности и др.;

(?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по оказанию государственных услуг, по управлению государственным имуществом и правоприменительные функции, за исключением функций по надзору и контролю;

(?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции в муниципальном образовании;

(?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной актами Президента РФ и Правительства РФ сфере деятельности.

1 14. Федеральное агентство – это:

(?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, а также специальные функции в области обороны, государственной безопасности и др.;

(!) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по оказанию государственных услуг, по управлению государственным имуществом и правоприменительные функции, за исключением функций по надзору и контролю;

(?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции в муниципальном образовании;

(?) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной актами Президента РФ и Правительства РФ сфере деятельности.

15. Региональная политика государства:

(!) целевые действия государства, направленные на сбалансирование условий деятельности регионов и их результатов, повышение эффективности использования совокупных региональных ресурсов и возможностей, создание условий для повышения эффективности деятельности отдельных регионов;

(?) целевые действия региональной власти, направленные на сбалансирование условий деятельности регионов и их результатов, повышение эффективности использования совокупных региональных ресурсов и возможностей, создание условий для повышения эффективности деятельности отдельных регионов;

(?) целевые действия органов власти региона, направленные на наиболее эффективное использование всех ресурсов региона для повышения благосостояния населения, совершенствования структуры материального производства, улучшения состояния окружающей среды, развитие социально-экономической инфраструктуры;

(?) решение социальных, экологических, научно-технических, демографических и других проблем региона в необходимом объеме при наличии соответствующих финансовых, кредитных и материальных ресурсов.

16. Целью региональной социальной политики государства является:

(?) планирование, прогнозирование в регионе;

(?) создание и реализацию целевых программ;

(?) использование природных ресурсов и распоряжение собственностью региона;

(!) повышение благосостояния и удовлетворение потребностей жизнедеятельности всего населения.

17. Муниципальное образование – это:

(?) совокупность органов местного самоуправления, осуществляющих властные полномочия на данной территории,

(?) организация населения по осуществлению самоуправления,

(?) географическое и административное деление регионов на отдельные субъекты,

(!) населенная территория, в пределах которой осуществляется МС, а также имеется муниципальная собственность, местный бюджет и выборные органы МС.

18. Должностными лицами называются:

- (!) государственные служащие, имеющие право совершать в пределах своей компетенции властные действия, влекущие юридические последствия;
- (?) государственные служащие, выполняющие работу, непосредственно определяемую задачами данного органа, в качестве специалистов;
- (?) должностные лица, имеющие право предъявлять юридически властные требования и применять меры административного воздействия к органам и лицам, не находящимся в их подчинении;
- (?) граждане РФ, исполняющие в порядке, установленном законом, обязанности по государственной должности государственной службы за денежное вознаграждение.

19. Оперативный состав – это:

- (?) государственные служащие, имеющие право совершать в пределах своей компетенции властные действия, влекущие юридические последствия;
- (!) государственные служащие, выполняющие работу, непосредственно определяемую задачами данного органа, в качестве специалистов;
- (?) должностные лица, имеющие право предъявлять юридически властные требования и применять меры административного воздействия к органам и лицам, не находящимся в их подчинении;
- (?) граждане РФ, исполняющие в порядке, установленном законом, обязанности по государственной должности государственной службы за денежное вознаграждение.

1 20. Представители административной власти – это:

- (?) государственные служащие, имеющие право совершать в пределах своей компетенции властные действия, влекущие юридические последствия;
- (?) государственные служащие, выполняющие работу, непосредственно определяемую задачами данного органа, в качестве специалистов;
- (!) должностные лица, имеющие право предъявлять юридически властные требования и применять меры административного воздействия к органам и лицам, не находящимся в их подчинении;
- (?) граждане РФ, исполняющие в порядке, установленном законом, обязанности по государственной должности государственной службы за денежное вознаграждение.

21. Экономическую основу местного самоуправления составляют:

- (?) муниципальная собственность,
- (?) местные финансы,
- (?) имущество, находящееся в государственной собственности и переданное в управление органам местного самоуправления,
- (!) все ответы верны.

22. Ежеквартальная и годовая отчетность Министерства финансов включает в себя:

- (!) бухгалтерский баланс исполнения федерального бюджета;
- (!) отчет об исполнении федерального бюджета;
- (!) пояснительную записку;
- (?) резюме за отчетный период.

23. Основными функциями Министерства финансов РФ являются:

- (!) разработка и представление в Правительство РФ предложений по принятию нормативных актов различной юридической силы;
- (!) разработка и утверждение порядка составления и исполнения федерального бюджета;
- (!) составление проекта федерального бюджета на очередной финансовый год;

(?) контроль за деятельностью судебных органов и органов прокуратуры РФ.

24. Управление государственным сектором экономики – это:

- (?) возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности РФ, субъектов РФ, муниципальных образований в собственность физических или юридических лиц;
- (?) осуществление полномочий собственника в пределах и порядке, определенных федеральным законодательством, в отношении имущества федеральных предприятий и учреждений;
- (!) совокупность экономических отношений, связанных с использованием государственного имущества, закрепленного за государственными предприятиями и учреждениями;
- (?) осуществление учета федерального имущества и ведение реестра федерального имущества.

25. Под приватизацией государственного и муниципального имущества понимают:

- (!) возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности РФ, субъектов РФ, муниципальных образований в собственность физических или юридических лиц;
- (?) осуществление полномочий собственника в пределах и порядке, определенных федеральным законодательством, в отношении имущества федеральных предприятий и учреждений;
- (?) совокупность экономических отношений, связанных с использованием государственного имущества, закрепленного за государственными предприятиями и учреждениями;
- (?) осуществление учета федерального имущества и ведение реестра федерального имущества.

26. Антимонопольная политика – это:

- (?) политика, направленная на регулирование монополизма, т.е. против абсолютного преобладания на рынке единоличного поставщика или продавца, при концентрации производства и сбыта в руках хозяйствующего субъекта, с сохранением его исключительных прав осуществлять экономическую деятельность в определенной сфере;
- (?) политика, направленная против монополизма, т.е. против абсолютного преобладания на рынке единоличного поставщика или продавца, против концентрации производства и сбыта в руках хозяйствующего субъекта при его исключительных правах осуществлять экономическую деятельность в определенной сфере;
- (!) политика, направленная против монополизма, т.е. против абсолютного преобладания на рынке единоличного поставщика или продавца, с сохранением концентрации производства и сбыта в руках хозяйствующего субъекта, но без его исключительных прав осуществлять экономическую деятельность в определенной сфере;
- (?) политика, направленная против скрытого монополизма, т.е. против преобладания на рынке нездоровой конкуренции поставщиков или продавцов, против концентрации производства и сбыта в их руках при наличии у них прав осуществлять экономическую деятельность в определенной сфере.

27. Естественная монополия – это:

- (!) такое состояние товарного рынка, при котором удовлетворение спроса эффективно в отсутствие конкуренции в силу технологических особенностей производства;
- (?) совокупность экономических отношений, связанных с использованием государственного имущества, закрепленного за государственными предприятиями и учреждениями;
- (?) политика, направленная против монополизма, т.е. против абсолютного преобладания на рынке единоличного поставщика или продавца, с сохранением концентрации производства и сбыта в руках хозяйствующего субъекта, но без его исключительных прав осуществлять экономическую деятельность в определенной сфере;
- (?) политика, направленная против скрытого монополизма, т.е. против преобладания на рынке нездоровой конкуренции поставщиков или продавцов, против концентрации производства и сбыта в их руках при наличии у них прав осуществлять экономическую деятельность в определенной сфере.

28. Кризисная основа в муниципальном образовании характеризуется следующими факторами:

- (?) высокая степень монополизации экономики,
- (?) кризис платежей,
- (?) отсутствие эффективного собственника в интересах которого долговременное стабильное развитие, недостаточный уровень подготовки, отсутствие опыта работы в рыночных условиях,
- (!) все ответы верны.

29. МУП - это:

- (!) муниципальное унитарное предприятие,
- (?) муниципальное управленческое постановление,
- (?) максимальный учет предпринимателей,
- (?) ни одного правильного ответа.

30. Муниципальное автономное учреждение - это:

- (?) коммерческая организация, созданная на основе муниципальной собственности,
- (?) некоммерческая организация, созданная государством для поддержки экономики муниципального образования,
- (!) некоммерческая организация, созданная муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления в сферах,
- (?) ответы «Б» и «В» верны.

31. Административное правонарушение – это:

- (?) противоправное, виновное действие (бездействие) юридического лица, за которое КоАП установлена административная ответственность;
- (?) противоправное, виновное действие (бездействие) физического лица, за которое КоАП установлена административная ответственность;
- (!) противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП установлена административная ответственность;
- (?) противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП установлена уголовная ответственность.

32. Административная ответственность – это:

- (?) противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП установлена административная ответственность;
- (!) реализация административно-правовых санкций, применение уполномоченным органом или должностным лицом административных наказаний к гражданам и юридическим лицам, совершившим правонарушение;
- (?) реализация административно-правовых норм к гражданам и юридическим лицам, вступившим в административное правоотношение;
- (?) реализация административно-правовых санкций, применение уполномоченным органом или должностным лицом уголовных наказаний к гражданам и юридическим лицам, совершившим преступление.

33. К общим признакам административной ответственности не относят:

- (?) государственное принуждение;
- (?) правовое принуждение;
- (?) наступление неблагоприятных последствий;
- (!) преференции.

34. К признакам дисциплинарной ответственности не относят:

- (?) наличие дисциплинарного проступка;

- (?) наличие взысканий, предусмотренных законом за совершение данного проступка;
- (!) наличие вариантов выбора поведения у сторон;
- (?) взыскания применяются в порядке подчиненности уполномоченными органами.

35. Административное наказание является:

- (?) правовым принуждением;
- (!) установленной государством мерой ответственности за правонарушение;
- (?) наступлением неблагоприятных последствий;
- (?) ни одного правильного ответа.

36. К административным наказаниям не относятся:

- (?) штраф;
- (?) предупреждение;
- (?) арест;
- (!) лишение свободы.

37. Не является конфискацией:

- (!) изъятие из незаконного владения лица, совершившего административное правонарушение, орудия совершения или предмета административного правонарушения;
- (?) принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта РФ не изъятых из оборота вещей;
- (?) принудительное возмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта РФ не изъятых из оборота вещей;
- (?) принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта РФ изъятых из оборота вещей.

38. Административное производство – это:

- (?) возникающий в сфере государственно-управленческой деятельности вопрос, связанный с применением административно-правовых норм и требующий в целях его разрешения распорядительных действий полномочных исполнительных органов;
- (?) принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта РФ не изъятых из оборота вещей;
- (?) реализация административно-правовых норм к гражданам и юридическим лицам, вступившим в административное правоотношение;
- (!) нормативно урегулированный порядок совершения процессуальных действий, обеспечивающий законное и объективное рассмотрение и разрешение индивидуальных административных дел, объединенных общностью предмета.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

#### **Типовые вопросы зачета (УК-6)**

- 1 1. Государство и его признаки.
- 2 2. Формы государства.
- 3 3. Гражданское общество и общественная власть.
- 4 4. Объективное и субъективное право. Отрасли права.
- 5 5. Нормы, источники права.
- 6 6. Конституция РФ как основной закон государства.
- 7 7. Понятие правоотношения.
- 8 8. Понятие и виды правонарушений.
- 9 9. Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности.

- 10 10. Правовая и политическая культура.
- 11 11. Понятие и признаки правового государства.
- 12 12. Основные принципы конституционного строя в РФ.
- 13 13. Формы осуществления народовластия.
- 14 14. Политическая система, ее структура.
- 15 15. Основы правового статуса человека и гражданина и его принципы в РФ.
- 16 16. Институт гражданства.
- 17 17. Принципы федеративного устройства РФ.
- 18 18. Система государственных органов в РФ.
- 19 19. Федеральное собрание.
- 20 20. Президент РФ.
- 21 21. Законодательный процесс и его стадии. Право законодательной инициативы.
- 22 22. Правительство РФ.
- 23 23. Система органов исполнительной власти.
- 24 24. Конституционные принципы осуществления судебной власти.
- 25 25. Общая характеристика судебной системы РФ.
- 26 26. Понятие, функции и принципы местного самоуправления в РФ.
- 27 27. Административное принуждение и административная ответственность.
- 28 28. Понятие общественных объединений (на примере ФЗ РФ «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. от 12.03.2002)).
- 29 29. Роль современных профсоюзов в жизни гражданского общества (ФЗ РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»).
- 30 30. Понятие политической партии. ФЗ РФ «О политических партиях» от 11.07. 2001. №95-ФЗ.

#### Типовые задания для зачета (УК-6)

Не предусмотрено

#### 4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	УК-6	Знает технологию разработки стратегии, определения комплекса конкретных мероприятий и формирования бюджета при реализации новых направлений деятельности организации.¶Умеет применять методы стратегического и оперативного планирования, бюджетирования в управлении организацией при реализации новых направлений деятельности.¶Владеет навыками стратегического и оперативного планирования, бюджетирования в управлении организацией при реализации новых направлений деятельности.¶
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	УК-6	Не знает технологию разработки стратегии, определения комплекса конкретных мероприятий и формирования бюджета при реализации новых направлений деятельности организации.¶Не умеет применять методы стратегического и оперативного планирования, бюджетирования в управлении организацией при реализации новых направлений деятельности.¶Не владеет навыками стратегического и оперативного планирования, бюджетирования в управлении организацией при реализации новых направлений деятельности.¶

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### 5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

### 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

### 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

### 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература:**

1. Василенко И.А. Государственное и муниципальное управление : учеб. для бакалавров. - 5-е изд., перераб. и доп.. - М.: Юрайт, 2013. - 495 с.

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Авшаров, А. Г., Алексеев, И. А., Амельчаков, И. Ф., Белявская, М. С., Белявский, Д. С., Валяровский, Ф. И., Головченко, И. Ф., Гончаров, В. И., Горбунов, А. П., Ефимова, Е. В., Кобышева, Е. И., Кравцова, Л. А., Мишин, В. Е., Прудников, А. С., Трофимов, М. С., Цапко, М. И., Чекменев, Д. С. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «государственное и муниципальное управление», «юриспруденция». - 2022-03-26; Местное самоуправление и муниципальное управление. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 543 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/81662.html>



2. Айсина, Ф. О., Бородина, С. Д., Воскресенская, Н. О., Кривцова, Н. С., Маркова, А. Н., Мурашова, Е. М., Носов, В. Е., Федулов, Ю. К., Черных, Р. М. История государственного управления в России : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по специальности «государственное и муниципальное управление» (080504). - 2020-10-10; История государственного управления в России. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 319 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/7042.html>

3. Акад. труда и соц. отношений Социальный менеджмент : Учебник для студ. вузов по спец. "Государственное и муниципальное управление". - 2-е изд.. - М.: Бизнес-школа "Интел-Синтез", 2000. - 384 с.

4. Василенко И.А. Государственное и муниципальное управление : учебник для бакалавров. - 4-е изд., перераб. и доп.. - М.: Юрайт, 2012. - 431 с.

### 6.3 Иные источники:

1. «Открытые Информационные системы» - <http://www.osp.ru>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1С:Предприятие 8.2

7-Zip 9.20

Adobe Flash Player 28 PPAPI Adobe Systems Incorporated 17.05.2018 28.0.0.12

Adobe Photoshop CS3

Adobe Reader X (10.1.0) - Russian Adobe Systems Incorporated 25.07.2017 117,00 MB 10.1.0

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

IBM SPSS Statistics 21

LiteManager Pro - Server

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Операционная система "Альт Образование"

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru>

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>

3. Научная электронная библиотека Российской академии естествознания. – URL: <https://www.monographies.ru>

4. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>

5. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>

6. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.